

Es obligatorio llenar los campos marcados con (*) e imprimir la solicitud en su totalidad.

Lugar y fecha de presentación (*): _____
 Señor(a) Director(a) General del Servicio de Rentas Internas

1. DATOS DEL CONTRIBUYENTE (*):

Nombre del contribuyente (persona natural o sociedad): _____

Número de identificación (cédula, RUC o pasaporte del contribuyente): _____

Nombres y apellidos del representante legal, apoderado, tutor o curador: _____

Tipo de identificación: Cédula () RUC () Pasaporte () Número de identificación: _____

Descripción del formulario a corregir (*):

Tipo de formulario IVA, Impuesto a la Renta...etc.	Número de serie o adhesivo	Fecha de declaración (día / mes / año)
Datos a corregir: (únicamente llene aquellos campos que requiere cambiar)		
Cambios a realizarse	Dato declarado	Dato correcto
Día (fiscal)		
Mes (fiscal)		
Año (fiscal)		
Código de impuesto (para formularios ICE y Múltiple de pagos)		
	RUC anterior	RUC nuevo
Cambio de todas las declaraciones:		

Considerar que:

- Una tercera persona puede firmar la presente solicitud únicamente en calidad de apoderado, representante legal, tutor o curador.
- Cualquier enmienda, tachón o dato ilegible invalida la solicitud.
- El SRI se reserva la verificación posterior de la obligación tributaria, en perjuicio de otras sanciones a que hubiere lugar, de conformidad con la Ley, y de la responsabilidad penal por defraudación, conforme lo establece el Código Integral Penal.

Firma de responsabilidad

Firma del contribuyente,
Representante legal
o apoderado.

Declaro que los datos contenidos en esta solicitud son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se derive (Art. 97 del Código Tributario).

PARA USO EXCLUSIVO DEL SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Certifico que la Autorización a Terceros fue validada en la web institucional con el código

S R I A T L 2 0

Certifico que los originales de los siguientes documentos fueron presentados por el contribuyente: CC: () CV: (); o,